

Checkliste Kleinprojekte

Schülervertretung [Name der Schule]

[Name der Schule]
[Straße] [Hausnummer]
[Postleitzahl] [Ort]

Veranstaltung: _____ Termin _____

Gesamtverantwortlicher: _____

Was ist zu erledigen	Wie?	Wer	Deadline	Sonstiges	✓
Terminkoordination <ul style="list-style-type: none"> • Veranstaltungstermin mit Schülersprecher, Verbindungslehrer, Hausmeister, Schulleitung absprechen • Gibt es keine Überschneidungen mit anderen Schulveranstaltungen? 					<input type="checkbox"/>
Räumlichkeit <ul style="list-style-type: none"> • Wo soll die Veranstaltung stattfinden? • Drinnen oder draußen? Muss das Wetter berücksichtigt werden? 					<input type="checkbox"/>
Vorbereitungsteam <ul style="list-style-type: none"> • Wer macht alles mit? • Wann finden Vorbereitungstreffen statt? 					<input type="checkbox"/>
Genehmigung <ul style="list-style-type: none"> • Wer holt Genehmigung von Schulleiter ein? • Wer beantragt den Raum? • Wer holt Genehmigung für Werbemaßnahmen im Schulhaus ein? 					<input type="checkbox"/>
Aufsicht <ul style="list-style-type: none"> • Wer kümmert sich um einen Aufsichtslehrer? • Gibt es die Möglichkeit, dass ein Schüler Aufsicht macht? 					<input type="checkbox"/>
Werbung <ul style="list-style-type: none"> • Was für Werbemaßnahmen machen wir? • Wer entwirft Flyer • Wer schickt Rundmail und macht Eintrag auf Schulhomepage? • Wer macht Umlauf? 					<input type="checkbox"/>
Technik <ul style="list-style-type: none"> • Wird Technik benötigt? • Wer kümmert sich um Licht- und Musik? • Wird ein Beamer benötigt? 					<input type="checkbox"/>
Essen und Trinken <ul style="list-style-type: none"> • Was für Speisen und Getränke werden angeboten? • Wer kauft ein? 					<input type="checkbox"/>
Programm <ul style="list-style-type: none"> • Wer überlegt sich ein Programm? 					<input type="checkbox"/>
Aufbau <ul style="list-style-type: none"> • Aufbauteam? 					<input type="checkbox"/>
Durchführung <ul style="list-style-type: none"> • Wer ist für die Durchführung verantwortlich 					<input type="checkbox"/>
Abbau <ul style="list-style-type: none"> • Abbauteam? • Müllentsorgung? 					<input type="checkbox"/>
Finanzen <ul style="list-style-type: none"> • Wer macht Abrechnung? 					<input type="checkbox"/>
Dokumentation <ul style="list-style-type: none"> • Wer macht Fotos • Wer schreibt einen Pressebericht 					<input type="checkbox"/>

