

# Protokoll SV-Sitzung [Datum]

[Name der Schule]

[Name der Schule]  
[Straße] [Hausnummer]  
[Postleitzahl] [Ort]

<b>Datum:</b>	
<b>Uhrzeit von / bis:</b>	
<b>Ort/Raum:</b>	

<b>Sitzungsleiter/in</b>	
<b>Protokollant/in</b>	

<b>Anwesenheit</b>	Anwesend: Entschuldigt: Nicht entschuldigt:
--------------------	---

TOP	
1	<b>Begrüßung und allgemeine Informationen</b>
2	<b>Informationen aus den verschiedenen Teams + Diskussionen zu aktuellen Themen:</b>  – foo – bar –
3	<b>Verschiedenes</b>  – Hallo – Tschüss –
4	<b>Fragen und Anregungen?</b>

Hiermit wird die Richtigkeit des Protokolls bestätigt:

\_\_\_\_\_  
Sitzungsleiter

\_\_\_\_\_  
Protokollant

